

NAPA, Nordens Institut i Grønland søger rådgiver og projektleder (én samlet stilling)

Har du lyst til at arbejde i et flerkulturelt nordisk og arktisk fællesskab?

Vi er en lille, nordisk institution under Nordisk Ministerråd med entusiastiske medarbejdere, der sig til at få en ny kollega! Vores vigtigste opgave er at sørge for, at arktiske perspektiver bliver set og anerkendt i hele Norden – og det gør vi på mange måder.

Dine opgaver vil blandt andet omfatte projektledelse af NAPAs egne kulturprojekter og event, rådgivning af ansøgere, samt være backup i administrationen af vores Kulturstøtteprogram og andre nordiske støtteprogrammer.

Vi søger dig, der:

- Har stærke kompetencer indenfor planlægning og projektledelse, gerne med erfaring fra kunst- og kultursektoren
- Har erfaring med og trives med administrationsopgaver
- Har erfaring med fondsansøgninger - enten som ansøger eller som sagsbehandler
- Har gode kommunikationsevner, har et bredt menneskesyn og kan lide at rådgive og hjælpe andre.
- Har flerkulturel forståelse og gode sproglige kompetencer på grønlandsk, engelsk og mindst ét skandinavisk sprog.

Kendskab til uddannelsessektoren og det kulturelle liv i Grønland er en klar fordel, men ikke et krav.

Vi tilbyder:

- Løn efter kvalifikationer
- Gode og fleksible arbejdsvilkår, herunder:
 - Flexibel arbejdstid
 - Mulighed for at arbejde hjemmefra et par dage om ugen
 - Betalt telefon og internet hjemme
 - Betalt træningsabonnement

Stillingen er fuld tid 40 t/u.

Stillingen er ledig fra den 15. januar 2025 eller snarest derefter.

Ansøgning, CV og samt andre relevante dokumenter skal være os i hænde senest 15. januar og sendes samlet til www.norden.org/da/karriere.

Vil du vide mere? Hvis du har spørgsmål, er du meget velkommen til at skrive til Susanne Andreasen på susanne@napa.gl eller ringe på +299 588849. Du kan læse mere om os på napa.gl